【様式第１号】

戸田市商工会創業支援事業補助金 交付申請書

令和　　年　　月　　日

補助金交付申請書

戸田市商工会創業支援事業補助金交付規程第６条の規定に基づき、補助金の交付を申請します。なお、申請にあたり規程第３条に定める要件を全て満たしていること、および申請内容に虚偽がないことを誓約いたします。

１．申請者情報

- **事業所名（屋号・法人名）:**＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿
- **代表者氏名:**＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿
- **事業所所在地:**〒　-　　戸田市＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿
- **連絡先（電話番号）:**＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿
- **創業日（予定日）または設立年月日:** 令和　　年　　月　　日
- **業種・取扱品目:**＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿
- **従業員数:**＿＿＿＿＿名
- **資本金（法人の場合）:**＿＿＿＿＿＿＿＿円

２．申請区分（いずれかにチェック□）

- □ **新規創業者**（特定創業支援等認定者であり、市内で新たに創業する者）
- □ **事業承継者**（市内で事業承継を行い、新たな取組を行う者）

3. 事業計画書

①開業動機や事業の目的・知識、経験、資格、人脈、
セールスポイント（強み）や事業課題など

②事業の具体的な内容

フランチャイズ契約を締結し、行う事業ですか⇒□はい □いいえ

③売上・利益

開業済みの方は直近決算内容と次年度決算の売上推移を記入してください。決算を迎えていない方は開業から現在までの実績、＜数値根拠＞に今後の売上見通しをご記入ください。

決算内容（円）	直近決算	次年度決算	開業から現在まで
	年　　月期	年　　月期	年　月～　年　月
①売上高			
売上原価（仕入高）			
人件費			
賃借料			
支払利息			
その他			
②経費合計			
利益①－②	円	円	円

＜数値根拠＞（決算を迎えていない方は今後の売上見通しをご記入ください。）

④補助事業の内容（事業承継時の新たな取組みについて）

⑤補助事業の資金計画

必要な資金		調達の方法	金額
賃借料		自己資金	
広告宣伝費		金融機関等借入	
印刷製本費		本補助金	
委託料			
備品購入費			
工事請負費			
計	円	計	円

補助対象経費の内訳（税抜き金額で記入）

経費区分	具体的な内容（メーカー名、品名、委託先など）	金額（円）
賃借料		
広告宣伝費		
印刷製本費		
委託料		
備品購入費		
工事請負費		
計	円	円

⑥補助金交付申請額

- 補助対象経費合計(税抜): _____ 円(A)
- 補助金交付申請額　　: _____ 円(B)

※(B)＝(A)×1/2(上限 200,000 円、千円未満切り捨て)

⑦補助対象経費の費用対効果(補助効果)について

(売上増加・販路開拓・業務効率化・生産性向上が図れる等)

担当者記入欄

添付書類チェックリスト

- □ **市税完納証明書**(戸田市発行の滞納がない証明)
- □ **見積書等の写し**(経費の内容が確認できるもの)
- □ **特定創業支援等事業の証明書の写し**(新規創業者の場合)
- □ **各種営業許可証の写し**(許認可が必要な業種の場合)
- □ **開業届の写し(個人)または登記事項証明書の写し(法人)**
- □ **戸田市商工会の会員であることが確認できる資料**
- □ **決算書2期分**
- □ **試算表(決算期から6か月以上経過している場合)**

担当者意見

□ 事業実態確認済みである □ 補助対象経費が事業に必要であり、公費による創業支援として特段の問題がない